

Protocolo empresarial, institucional y universitario

Una formación práctica para organizar actos, cuidar la imagen y desenvolverse con seguridad en contextos profesionales

FORMACIÓN · CURSO 2026/2027

DURACIÓN	FORMATO	ÁMBITOS
25 horas	Curso práctico	Empresarial · Institucional · Universitario

¿Qué encontrarás en este curso?

Una formación integral para conocer y aplicar las normas de protocolo en diferentes escenarios profesionales, combinando contenidos teóricos, talleres y simulaciones.

Programa

Módulo 1 · Protocolo empresarial · 8 h

- Concepto y utilidad del protocolo.
- Imagen corporativa y saber estar.
- Precedencias y jerarquías en la empresa.
- Organización de eventos corporativos.
- Protocolo en comidas de negocios.

Módulo 2 · Protocolo institucional · 6 h

- Marco legal del protocolo.
- Uso de símbolos oficiales.
- Organización de actos públicos.

Módulo 3 · Protocolo universitario · 6 h

- Tradición y ceremonial universitario.
- Precedencias académicas.
- Actos solemnes universitarios.
- Simbología académica.
- Organización de graduaciones.

Módulo 4 · Habilidades y netiqueta · 5 h

- Imagen personal y comunicación no verbal.
- Protocolo digital.
- Gestión de imprevistos.

Al finalizar

Aplicar las principales normas de protocolo y comunicación en actos empresariales, institucionales y universitarios, gestionando también la imagen personal y las situaciones imprevistas.

E.U. de Relaciones Laborales de Lugo