

O Real Decreto 412/2014 de 6 de xuño polo que se establece a normativa básica dos procedementos de admisión aos ensinos universitarios oficiais de Grao, en relación co Acceso mediante acreditación de experiencia laboral ou profesional establece que: *“1. Poderán acceder á universidade por esta vía os candidatos con experiencia laboral ou profesional en relación cunha ensinanza, que non posúan ningunha titulación académica habilitante para acceder á universidade por outras vías e cumpran ou teñan cumpridos os 40 anos de idade no ano natural de comezo do curso académico. 2. O acceso realizarase respecto dunhas ensinanzas concretas, ofertadas por unha Universidade, a cuxo efecto o interesado dirixirá a correspondente solicitude á Universidade da súa elección. 3. A efectos do disposto neste artigo, as Universidades incluírán na memoria do plan de estudos verificado, de acordo co disposto no Real Decreto 1393/2007, de 29 de outubro, polo que se establece a ordenación das ensinanzas universitarias oficiais, os criterios de acreditación e ámbito da experiencia laboral ou profesional en relación con cada unha das ensinanzas, de forma que permitan ordenar aos solicitantes. Entre os devanditos criterios incluírase, en todo caso, a realización dunha entrevista persoal co candidato, que poderá repetir en ocasións sucesivas”.*

O Consello de Goberno, en sesión de 23 de marzo de 2011, *acordou aprobar o Regulamento de acceso e admisión ás ensinanzas universitarias oficiais de grao para persoas maiores de 40 anos que acrediten experiencia laboral e profesional e non teñan titulación habilitante, normativa que non colida coas normas incluídas no real decreto citado, agás a data para o requisito de idade a considerar, que cambia do día 1 de outubro do ano de comezo do curso académico á consideración máis ampla, do ano natural en que comece o curso académico.*

Es por isto, co fin de pór en marcha o procedemento de acceso legalmente previsto que,

## **ESTA REITORÍA RESOLVE:**

### **Artigo 1. Obxecto da convocatoria**

- 1.1.** A presente convocatoria regula o acceso no curso 2022/2023 ás ensinanzas universitarias oficiais de grao das persoas maiores de 40 anos que acrediten experiencia laboral e profesional e non teñan título oficial de acceso á universidade, conforme ao establecido no Real Decreto 412/2014.
- 1.2.** A superación do proceso facultará para o ingreso unicamente aos estudos de grao desta universidade para os que se solicitou o acceso. Ao estar estes sometidos a límite de prazas para o inicio, a admisión quedará condicionada ao proceso de asignación da prazas reservadas para este colectivo.
- 1.3.** Unha vez superado o acceso, os candidatos poden presentarse en sucesivas convocatorias coa finalidade de mellorar a súa cualificación. A efectos de ingreso na titulación solicitada, tomarase en consideración a maior das cualificacións obtidas.

### **Artigo 2. Requisitos**

As persoas maiores de 40 anos de idade que desexen presentarse deberán reunir os seguintes requisitos:

- a) Cumprir, ou ter cumpridos, 40 anos antes do 1 de xaneiro de 2023.

- b) Non posuír ningunha titulación académica habilitante para acceder á universidade por calquera outra vía de acceso.
- c) Acreditar experiencia laboral e profesional en relación coa ensinanza universitaria oficial de grao para a que se solicita o acceso.
- d) Superación dunha entrevista persoal de adecuación da experiencia ao perfil de estudos solicitados.

### **Artigo 3.- Solicitude, prazo e prezos públicos**

**3.1.** Os interesados deberán presentar unha solicitude e un currículo, o prazo de presentación será desde o día **10 de febreiro** ata o día **28 de febreiro de 2022**.

A presentación da solicitude farase a través da sede electrónica da USC (<https://sede.usc.es/sede/publica/catalogo/procedemento/111/ver.htm>). So no caso de imposibilidade de presentación na sede poderá solicitarse de forma presencial no Servizo de Xestión Académica (Pavillón Estudiantil – 15782 Campus Vida – Santiago de Compostela) ou na Vixerencia do Campus de Lugo (Edif. Biblioteca Intercentros – 27002 Campus Universitario – Lugo)

A solicitude incluírá unha declaración xurada de non posuír título académico habilitante que lle faculte para o acceso á Universidade.

A dirección de correo electrónico declarada na solicitude será o medio utilizado pola universidade para enviar as comunicacións e notificacións que se deriven deste proceso. Deberase incluír na solicitude, ademais, un número de teléfono móbil de contacto para a recepción das posibles comunicacións. De non ser posible a comunicación por algún destes medios, farase a través do taboleiro de anuncios electrónico oficial da USC.

**Coa presentación da solicitude na sede, xerárase o impreso de liquidación para o ingreso dos prezos públicos de inscrición no proceso que o interesado deberá aboar nese mesmo momento.**

**Se a solicitude é de forma presencial, xerárase o impreso de liquidación no momento da presentación. Unha vez aboados os prezos deberase enviar copia do xustificante de ingreso ao seguinte enderezo electrónico: [sga@usc.gal](mailto:sga@usc.gal). O ingreso deberá realizarse dentro do prazo de matrícula.**

**3.2.** Só se poderá solicitar a participación para unha ensinanza universitaria de grao en cada convocatoria. Extraordinariamente poderá autorizarse a participación para optar a máis dunha titulación se as datas da Segunda Fase (entrevista) non son coincidentes. Neste caso se xerará unha liquidación por cada titulación.

**3.3.** Xunto coa solicitude, os interesados anexarán de forma dixitalizada ou no seu caso entregarán:

- Xustificación da redución ou exención dos prezos (de ser o caso)
- Copia do DNI ou pasaporte.
- Currículo según modelo que figura no Anexo II desta Convocatoria, acompañado da documentación acreditativa da experiencia laboral.

**3.4.** No caso de serlles requirido polo Tribunal, os solicitantes deberán presentar ante este, de forma adicional, a documentación acreditativa dos datos incluídos no currículo.

**Calquera omisión ou falsidade dos datos declarados que poida inducir a facer unha valoración incorrecta do expediente, poderá dar lugar á anulación da matrícula e de todas as actuacións posteriores cando proceda, á marxe doutras responsabilidades que puidesen derivarse.**

**3.5.** Conforme ao establecido para as probas de acceso á universidade no Decreto 103/2021 de 1 de xullo da Consellería de Cultura, Educación e Universidade, os candidatos deberán aboar a cantidade de 63,67 €.

Estarán exentos total ou parcialmente do pago os solicitantes que se acollan aos beneficios da Lei de protección das familias numerosas, sempre que o seu correspondente título acreditativo estea vixente no prazo ordinario de matrícula.

Así mesmo, estarán exentos do pagamento dos prezos públicos de matrícula os candidatos que estean nalgún dos seguintes supostos:

**Discapacidade.-** Os que teñan recoñecido un grao de minusvalía igual ou superior ao 33%. Deberán presentar o documento acreditativo do grao de minusvalía expedido pola autoridade competente.

**Vítimas de actos terroristas.-** Serán de aplicación as exencións legais para vítimas de actos terroristas ou que sexan fillos ou cónxuxes non separados legalmente de falecidos ou feridos en actos terroristas. Esta condición, que se acreditará de conformidade co disposto no Artigo 4 bis, apartado 3, de a Lei 32/1999 de 8 de outubro, de solidariedade coas vítimas do terrorismo, deberá estar en vigor no prazo de matrícula.

**Violencia de xénero .-** Será de aplicación ás persoas que sofren violencia de xénero, así como aos seus fillos. Esta situación acreditarase por algún dos seguintes documentos:

- a) Certificación da orde de protección ou da medida cautelar ou testemuño ou copia autenticada polo secretario xudicial da propia orde de protección ou da medida cautelar.
- b) Sentenza de calquera orde xurisdiccional, que declare que a muller sufriu violencia de xénero.
- c) Certificación e/ou informe dos Servizos Sociais e/ou Sanitarios da Administración Pública Autonómica ou Local.
- d) Certificación dos Servizos de Acollida da Administración Pública Autonómica ou Local.
- e) Informe do Ministerio Fiscal que indique a existencia de indicios de violencia.
- f) Informe da Inspección de Traballo e Seguridade Social.
- g) Calquera outro que se estableza legal ou regulamentariamente.

O documento acreditativo de dita condición deberá cumprir os requisitos establecidos no Decreto de Prezos Públicos que aproba anualmente a Xunta.

Os **beneficiarios das axudas e subvencións** para o persoal da universidade de Santiago de Compostela, A Coruña e Vigo.

**Outras exencións.** Aplicaranse outras exencións que estean reguladas por disposicións normativas da Comunidade Autónoma de Galicia ou estatais.

#### Artigo 4. Estrutura e cualificación

**4.1.** De conformidade co disposto no artigo 21.1 do Real Decreto 412/2014, de 6 de xuño, polo que se establece a normativa básica dos procedementos de admisión ás ensinanzas universitarias de Grao, os tribunais determinarán as medidas oportunas que garantan que os estudantes que presenten algún tipo de discapacidade poidan realizar o proceso nas debidas condicións de igualdade.

**4.2.** A avaliación da experiencia laboral e profesional desta convocatoria estrutúrase en dúas fases: fase de valoración da experiencia laboral e currículo (en diante Primeira Fase); e fase de entrevista (en diante Segunda Fase).

A puntuación en cada unha delas será de 0 a 10 puntos.

**4.3.** Con carácter previo á recepción dos currículos dos interesados polo tribunal respectivo e a avaliación, os tribunais deberán concretar e publicar os criterios de valoración da Primeira e Segunda Fase, que deberán adecuarse en todo caso aos establecidos con carácter xeral nos parágrafos seguintes.

**4.3.1. Avaliación da Primeira Fase.**-Deberán considerarse os seguintes apartados:

a) **Experiencia laboral e profesional** en actividades directamente relacionadas ou que sexan afíns aos estudos solicitados, e poidan ser debidamente acreditadas . Esta acreditación, poderá facerse mediante o contrato de traballo ou nomeamento, vida laboral, e outros medios probatorios admitidos en dereito. A documentación deberá indicar as funcións do posto ou postos ocupados, tempo de dedicación e nivel de competencia. Deberá presentarse a certificación oficial dos períodos de cotización aos sistemas públicos de previsión social.

A valoración deberá expresarse mediante unha cualificación numérica de 0 a 6 puntos con dous decimais. Para valorar esta Primeira Fase deberá utilizarse o Catálogo Nacional de Cualificacións Profesionais (Instituto Nacional de Cualificacións) mediante o que se establece a afinidade entre as familias profesionais e as titulacións de grao da USC, incluído como ANEXO IV.

b) **Formación:** Poderá acadarse un máximo de 2 puntos, debendo puntuar a titulación de Técnico de Formación Profesional ou equivalente en ciclos formativos de grao medio directamente relacionados coa titulación solicitada (Segundo Catálogo Nacional de Cualificacións Profesionais); e a formación continua ou cursos de formación recibidos con contidos relacionados coa titulación solicitada e que poidan ser acreditados por centros ou organismos oficiais. A puntuación será de 1 punto polo título de Técnico de Formación Profesional ou ciclos formativos de grao medio e 0,01 puntos por hora nos cursos de formación. Non poderá valorarse o mesmo curso máis dunha vez, no caso de ter varias edicións só se valorará a última.

c) **Galego:** O coñecemento acreditado de Lingua Galega valorarase con 1 punto ao nivel máis alto.

d) **Outros méritos:** Máximo 1 punto. Valorarase o coñecemento acreditado de idiomas comunitarios. Neste apartado tamén se poderán valorar aspectos relacionados coas competencias do grao ao que se opta, tales como coñecementos informáticos, postos de traballo desenvolto, mobilidade, etc., sempre que non se tivesen en conta noutros apartados.

Para superar a Primeira Fase deberase obter un mínimo de 4 puntos.

**4.3.2. Criterios para a avaliación da Segunda Fase.**- A Segunda Fase consistirá nunha entrevista co candidato. Só poderán acceder a ela os que superen a Primeira Fase (valoración de experiencia laboral e currículo). A duración máxima da entrevista deberá determinarse previamente polo Tribunal.

Na avaliación da entrevista persoal deberá considerarse a expresión oral, a adecuación dos coñecementos e competencias aos dos estudos solicitados, a motivación, etc. A cualificación da entrevista non poderá superar os 10 puntos.

Para superar a Segunda Fase será necesario obter unha puntuación igual ou superior a 4 puntos.

**4.4. Cualificación final:** Será a media aritmética das puntuacións obtidas na Primeira e a Segunda Fase. Consideraranse superadas a probas de acceso cando a cualificación final sexa igual ou superior a 5 puntos.

A publicación da resolución cos resultados farase no taboleiro electrónico da USC, así como no lugar de celebración dos exames .

## Artigo 5.- Calendario

**5.1. Publicación na web da USC dos Tribunais:** O **9 de marzo** faranse públicos o nomeamento e a composición dos tribunais.

**5.2. Publicación na web da USC dos criterios de valoración** da Primeira e Segunda Fase: **15 de marzo.**

**5.3. A Primeira Fase** de valoración da experiencia profesional e dos currículos terá lugar entre o **23 e o 25 de marzo.**

**5.4. Publicación de resultados da Primeira Fase:** **30 de marzo** nos centros respectivos e na páxina web da USC.

**5.5. Segunda Fase:** As entrevistas celebraranse entre o **20 e 22 de abril** na datas e horarios concretos para cada candidato que se publicarán conxuntamente coas cualificacións da Primeira Fase.

**5.6. Publicación na web da USC das cualificacións da Segunda Fase e das cualificacións finais:** **26 de abril.**

**5.7. Publicación na web da USC das cualificacións definitivas** tras a revisión: **10 de maio.**

#### Artigo 6.- Tribunais

Conforme ao regulamento aprobado no Consello de Goberno, o reitor nomeará un Tribunal para cada un dos centros. O Tribunal será o responsable de cualificar aos candidatos que se presenten para ingresar nas titulacións de grao que organiza cada centro, segundo o disposto nesta convocatoria.

Formarán parte do Tribunal:

- O Decano, ou persoa na que delegue, que actuará de presidente e dous profesores que deberán ter como mínimo cinco anos de experiencia docente avaliados positivamente. Destes profesores, un actuará como secretario do Tribunal.
- O Centro poderá designar dous profesores suplentes cos mesmos requisitos indicados no apartado anterior.

A composición deberá ser equilibrada entre homes e mulleres. No caso de centros que xestionen varias titulacións, os Tribunais poderán ter un maior número de vogais (debendo ser o número total de membros impar) ou ben constituír máis dun Tribunal.

Os membros dos Tribunais deberán absterse, e poderán ser recusados polos interesados, cando concorran neles as circunstancias previstas nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

#### Artigo 7.- Reclamacións

Os solicitantes poderán reclamar, de forma motivada, perante o presidente do Tribunal respecto da cualificación outorgada en cada unha das fases. O prazo de presentación destas reclamacións será de cinco días hábiles, contados desde a data de publicación das cualificacións. O Tribunal deberá responder en tres días hábiles ás reclamacións presentadas.

A reclamación presentarase na Sede electrónica, a través do formulario xeral de petición (<https://sede.usc.es/sede/publica/catalogo/procedemento/102/ver.htm>).

Transcorrido o prazo para a presentación das reclamacións da segunda fase ou logo da súa resolución motivada por parte do Tribunal, publicarase a resolución definitiva coas cualificacións. Contra esta resolución, que non esgota a vía administrativa, poderá interpoñerse recurso ante o Reitor.

**Disposición adicional primeira.-** Anexo a esta convocatoria publícase a adscrición das familias profesionais ás ramas de coñecemento e a táboa coas familias profesionais.

**Disposición adicional segunda.-** Como anexo a esta resolución figuran os modelos de solicitude (só para o caso de que se solicite de forma presencial ) e de currículo (este documento deberá cubrirse tanto se a solicitude se realiza de forma presencial ou a través da sede electrónica da USC).

**Disposición adicional terceira.**-Todas as referencias a cargos e figuras (Decano, interesados, etc.) enténdese xenericamente neutras e fan referencia tanto a mulleres como a homes.

**Disposición final.**- A presente resolución entrará en vigor na data de publicación no taboleiro de anuncios electrónico oficial da USC.

Contra a presente resolución, que esgota a vía administrativa, poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo perante **o xulgado do contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo** no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte ao da data de publicación oficial no taboleiro electrónico, de conformidade cos artigos 46 e 8.2.a) da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa, aprobada por Lei 29/1998, do 13 de xullo.

Non obstante, os interesados poderán interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo dun mes perante o órgano que o ditou. Neste caso non se poderá interpoñer-lo recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ó abeiro dos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Santiago de Compostela

O Reitor,

Antonio López Díaz

Documento asinado dixitalmente conforme a Lei 39/2015 de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (BOE nº 236 do 2 de outubro de 2015).

**TABOLEIRO ELECTRÓNICO DA USC**



**ANEXO I**

**SOLICITUDE DE INSCRICIÓN PARA O ACCESO ÁS ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS OFICIAIS DE GRAO PARA AS PERSOAS MAIORES DE 40 ANOS QUE ACREDITEN EXPERIENCIA PROFESIONAL OU LABORAL. CURSO 2022/2023.**

APELIDOS: ..... NOME: .....

DNI/PASAPORTE: .....

DIRECC. CORREO ELECTRÓNICO: ..... Teléfono: .....

DOMICILIO: .....

LOCALIDADE: ..... C.P.: ..... PROVINCIA: ..... PAÍS: .....

DATA DE NACEMENTO (dd/mm/aaaa): ..... / ..... / .....

ESTUDOS DE GRAO PARA OS QUE SOLICITARÁ O INGRESO:

ESTUDOS PREVIOS/ CENTRO:

A persoa que solicita participar no proceso e asina declara non posuír ningunha titulación académica habilitante para o ingreso na universidade por outras vías de acceso•

..... , a..... de febreiro de 2022

- **NOTA IMPRESO DE LIQUIDACIÓN DOS PREZOS**
  - o Presentación da solicitude en sede electrónica.- O pagamento xerarase no mesmo momento dda solicitude na sede.
  - o Presentación da solicitude no Servicio de Xestión Académica ou na Vicexerencia do Campus de Lugo.- O impreso xerarase no momento en que o interesado presente a solicitude de inscrición.

**REITOR  
UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA**

I



**Curriculum Vitae****Información personal**

Información persoal

Apellido(s) / Nombre(s)

Apelido(s) / Nome (s)

Dirección (direcciones)

Enderezo (enderezos)

Teléfono(s)

Teléfono(s)

Fax(es)

Fax(es)

Correo(s) electrónico(s)

Correo(s) electrónico(s)

Nacionalidad

Nacionalidade

Fecha de nacimiento

Data de nacemento

Sexo

Sexo

**Experiencia laboral****Experiencia laboral**

Fechas

Datas

Describe por separado cada empleo relevante que haya desempeñado, comenzando por el más reciente. Suprimir cuando no proceda

Describe por separado cada emprego relevante que teña desempeñado, comezando polo máis recente. Suprimir cando non proceda

Profesión o cargo desempeñado

Profesión e cargo desempeñado

Funciones y responsabilidades

Principales

Funcións e responsabilidades principais

Nombre y dirección de la empresa o

empleador

Nome e enderezo da empresa ou

empregador

Tipo de empresa o sector  
Tipo de empresa ou sector

## Educación y formación Educación e formación

Fechas  
Datas

Describa por separado cada curso realizado, comenzando por el más reciente. Suprimir cuando no proceda. Debe detallar la duración en horas de cada contenido formativo.  
Describa por separado cada curso realizado, comezando polo máis recente. Suprimir cando non proceda

Cualificación obtenida  
Cualificación obtida

Principales materias o capacidades  
profesionales estudiadas  
Principais materias ou capacidades  
profesionais estudiadas

Nombre y tipo del centro de estudios  
Nome e tipo do centro de estudos

Nivel conforme a una clasificación  
nacional o internacional  
Nivel consonte a unha clasificación  
nacional ou internacional

Suprimir cuando no proceda  
Suprimir cando non proceda

## Capacidades y competencias personales

Capacidades e competencias  
persoais

Idioma(s) materno(s)  
Idioma(s) materno(s)

Otro(s) idioma(s)  
Outro(s) idioma(s)

Autoevaluación  
Autoavaliación

Nivel europeo (\*)  
Nivel europeo (\*)

Idioma  
Idioma  
Idioma  
Idioma

| Comprensión<br>Comprensión                      |                    | Habla<br>Fala                        |                                   | Escritura<br>Escritura |  |
|---|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|--|
| Comprensión<br>auditiva<br>Comprensión auditiva | Lectura<br>Lectura | Interacción oral<br>Interacción oral | Capacidad oral<br>Capacidade oral |                        |  |
|   |                    |                                      |                                   |                        |  |
|   |                    |                                      |                                   |                        |  |

(\*) [Nivel del Marco Europeo Común de Referencia \(MECR\)](#)

(\*) [Nivel do Marco Europeo Común de Referencia \(MECR\)](#)

Capacidades y competencias  
sociales  
Capacidades e competencias sociais

Describa dichas competencias e indique en qué contexto se han desarrollado. Suprimir cuando no proceda

Describa as ditas competencias e indique en qué contexto se desenvolveron. Suprimir cando non proceda

|  |   |
|--|---|
| Capacidades y competencias organizativas | Describa dichas competencias e indique en qué contexto se han desarrollado. Suprimir cuando no proceda                              |
| Capacidades e competencias organizativas | Describa as ditas competencias e indique en qué contexto se desenvolveron. Suprimir cando non proceda                               |
| Capacidades y competencias técnicas      | Describa dichas competencias e indique en qué contexto se han desarrollado. Suprimir cuando no proceda                              |
| Capacidades e competencias técnicas      | Describa as ditas competencias e indique en qué contexto se desenvolveron. Suprimir cando non proceda                               |
| Capacidades y competencias informáticas  | Describa dichas competencias e indique en qué contexto se han desarrollado. Suprimir cuando no proceda                              |
| Capacidades e competencias informáticas  | Describa as ditas competencias e indique en qué contexto se desenvolveron. Suprimir cando non proceda                               |
| Capacidades y competencias artísticas    | Describa dichas competencias e indique en qué contexto se han desarrollado. Suprimir cuando no proceda                              |
| Capacidades e competencias artísticas    | Describa as ditas competencias e indique en qué contexto se desenvolveron. Suprimir cando non proceda                               |
| Otras capacidades y competencias         | Describa dichas competencias e indique en qué contexto se han desarrollado. Suprimir cuando no proceda                              |
| Otras capacidades e competencias         | Describa as ditas competencias e indique en qué contexto se desenvolveron. Suprimir cando non proceda                               |
| <b>Otras informaciones</b>               | Indique en este apartado cualquier otra información que pueda tener relevancia, por ejemplo personas de contacto, referencias, etc. |
| <b>Otras informacións</b>                | Indique neste apartado calquera outra información que poida ter relevancia, por exemplo persoas de contacto, referencias, etc.      |
| <b>Anexos</b>                            |   |
| <b>Anexos</b>                            |   |

### ANEXO III

#### Adscripción das familias profesionais ás ramas de coñecemento

| Familia Profesional                    | Rama de coñecemento   |
|--|---|
| Actividades Física e deportivas        | Ciencias da Saúde<br>Ciencias Sociais e Xurídicas                               |
| Administración e Xestión               | Ciencias Sociais e Xurídicas  |
| Agraria                                | Ciencias<br>Enxeñaría e Arquitectura  |
| Artes Gráficas                         | Artes e Humanidades<br>Enxeñaría e Arquitectura                                 |
| Comercio e Mercadotecnia               | Ciencias Sociais e Xurídicas  |
| Edificación e Obra civil               | Enxeñaría e Arquitectura  |
| Electricidade e Electrónica            | Enxeñaría e Arquitectura  |
| Energía e Auga                         | Ciencias<br>Enxeñaría e Arquitectura  |
| Fabricación Mecánica                   | Ciencias<br>Ciencias da Saúde<br>Enxeñaría e Arquitectura                       |
| Hostalaría e Turismo                   | Artes e Humanidades<br>Ciencias Sociais e Xurídicas                             |
| Imaxe Persoal                          | Ciencias<br>Ciencias da Saúde   |
| Imaxe e son                            | Artes e Humanidades<br>Ciencias Sociais e Xurídicas<br>Enxeñaría e Arquitectura |
| Industrias Alimentarias                | Ciencias<br>Enxeñaría e Arquitectura  |
| Informática e comunicacións            | Ciencias<br>Enxeñaría e Arquitectura  |
| Instalacións e Mantemento              | Ciencias<br>Enxeñaría e Arquitectura  |
| Madeira Moble e Cortiza                | Enxeñaría e Arquitectura  |
| Marítimo Pesqueira                     | Ciencias<br>Enxeñaría e Arquitectura  |
| Química                                | Ciencias<br>Enxeñaría e Arquitectura  |
| Sanidade                               | Ciencias<br>Ciencias da Saúde<br>Enxeñaría e Arquitectura                       |
| Servizos Socioculturais e á Comunidade | Artes e Humanidades<br>Ciencias Sociais e Xurídicas                             |
| Téxtil, Confección e Pel               | Enxeñaría e Arquitectura  |
| Transporte e Mantemento de Vehículos   | Enxeñaría e Arquitectura  |
| Vidro e Cerámica                       | Enxeñaría e Arquitectura  |

V

## ANEXO IV

Táboa coas familias profesionais e o nivel das cualificacións de acceso aos graos

| Código   | Grao  | Familia profesional   |
|----------|---|---|
| G3071V01 | GRAO EN ADMINISTRACIÓN E DIRECCIÓN DE EMPRESAS        | Administración e Xestión<br>Comercio e Márketing  |
| G3101V01 | GRAO EN ADMINISTRACIÓN E DIRECCIÓN DE EMPRESAS (LUGO) | Administración e Xestión<br>Comercio e Márketing  |
| G1021V01 | GRAO EN BIOLOXÍA                                      | Industrias alimentarias<br>Química<br>Sanidade<br>Seguridade e Medio Ambiente   |
| G1061V01 | GRAO EN BIOQUÍMICA (LUGO)                             | Química<br>Sanidade   |
| G1051V01 | GRAO EN BIOTECNOLOXÍA                                 | Industrias alimentarias<br>Química<br>Sanidade  |
| G3011V01 | GRAO EN CIENCIA POLITICA E DA ADMINISTRACIÓN          | Todas as familias e as cualificacións de niveis 3   |
| G3041V01 | GRAO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL                      | Actividades Físicas e Deportivas<br>Administración e Xestión<br>Artes Gráficas<br>Comercio e Marketing<br>Hostalería e Turismo<br>Imaxe Persoal<br>Imaxe e Son<br>Seguridade e Medio Ambiente<br>Servizos Socioculturais e á Comunidade |
| G3191V01 | GRAO EN CRIMINOLOXÍA                                  | Vixilancia e seguridade privada<br>Gardarío rural e marítimo<br>Cometidos operativos básicos e de seguridade militar  |
| G3161V01 | GRAO EN DEREITO                                       | Administración e Xestión  |
| G3061V01 | GRAO EN ECONOMÍA                                      | Administración e Xestión<br>Comercio e Márketing  |
| G3091V01 | GRAO EN EDUCACIÓN SOCIAL                              | Servizos Socioculturais á Comunidade<br>Seguridade e Medio Ambiente<br>Actividades Físicas e Deportivas<br>Imaxe e Son  |

| Código   | Grao  | Familia profesional   |
|----------|---|---|
| G3201V01 | GRAO EN EMPRESA E TECNOLOXÍA(LUGO) presencial             | Administración e Xestión<br>Comercio e Marketing<br>Imaxe e Son   |
| G3201V02 | GRAO EN EMPRESA E TECNOLOXÍA (LUGO) semipresencial        | Informática e Comunicacóns<br>Resto de Familias Profesionais de nivel 3   |
| G2021V01 | GRAO EN ENFERMARÍA  | Sanidade<br>Servizos Socioculturais e á Comunidade  |
| G2031V01 | GRAO EN ENFERMARÍA (LUGO)                                 | Sanidade<br>Servizos Socioculturais e á Comunidade  |
| G4091V01 | GRAO EN ENXEÑARÍA AGRÍCOLA E AGROALIMENTARIA (LUGO)       | Agraria<br>Electricidade e electrónica<br>Energía e auga<br>Fabricación mecánica<br>Industrias alimentarias<br>Instalacións e mantemento<br>Marítimo pesqueira<br>Transporte e mantemento de vehículo |
| G4041V01 | GRAO EN ENXEÑARÍA CIVIL (LUGO)                            | Edificación e obra civil<br>Energía e auga<br>Industrias extractivas  |
| G4031V01 | GRAO EN ENXEÑARÍA DE PROCESOS QUÍMICOS INDUSTRIAIS (LUGO) | Edificación e obra civil<br>Electricidade e electrónica<br>Energía e auga<br>Fabricación mecánica<br>Instalación e mantemento<br>Química<br>Vidro e cerámica  |
| G4071V01 | GRAO EN ENXEÑARÍA FORESTAL E DO MEDIO NATURAL (LUGO)      | Agraria<br>Electricidade e electrónica<br>Energía e auga<br>Madeira, moble e corcho<br>Marítimo pesqueira<br>Química  |
| G4011V01 | GRAO EN ENXEÑARÍA INFORMÁTICA                             | Imaxe e son<br>Informática e comunicacóns   |
| G4021V01 | GRAO EN ENXEÑARÍA QUÍMICA                                 | Industrias alimentarias<br>Instalación e mantemento<br>Química<br>Vidro e cerámica  |
| G2081V01 | GRAO EN FARMACIA  | Sanidade  |
| G5071V01 | GRAO EN FILOLOXÍA CLÁSICA                                 | Todas as familias   |
| G5031V01 | GRAO EN FILOSOFÍA   | Todas as familias   |

| Código   | Grao                                      | Familia profesional  |
|----------|---|--|
| G1031V01 | GRAO EN FÍSICA                            | Agraria<br>Edificación e Obra civil<br>Electricidade e Electrónica<br>Enerxía e Auga<br>Fabricación Mecánica<br>Industrias Alimentarias<br>Industrias Extractivas<br>Informática e Comunicaci3ns<br>Instalaci3ns e Mantemento<br>Madeira, Moble e Cortiza<br>Marítimo Pesqueira<br>Química<br>Sanidade<br>Téxtil, Confecci3n e Pel<br>Transporte e Mantemento de Vehículos<br>Vidro e Cerámica |
| G5021V01 | GRAO EN HISTORIA                          | Administraci3n e xesti3n<br>Artes gráficas<br>Hostalaría e Turismo<br>Imaxe e son<br>Servizos socioculturais e á comunidade  |
| G5011V01 | GRAO EN HISTORA DA ARTE                   | Administraci3n e xesti3n<br>Artes gráficas<br>Hostalaría e Turismo<br>Imaxe e son<br>Servizos socioculturais e á comunidade  |
| G5041V01 | GRAO EN LINGUA E LITERATURA ESPAÑOLAS     | Todas as familias  |
| G5051V01 | GRAO EN LINGUA E LITERATURA GALEGAS       | Todas as familias  |
| G5061V01 | GRAO EN LINGUA E LITERATURA INGLESAS      | Todas as familias  |
| G5081V01 | GRAO EN LINGUAS E LITERATURAS<br>MODERNAS | Todas as familias  |

| Código   | Grao  | Familia profesional   |
|----------|---|---|
| G1011V01 | GRAO EN MATEMÁTICAS                                   | Agraria<br>Edificación e Obra Civil<br>Electricidade e Electrónica<br>Enerxía e Auga<br>Fabricación Mecánica<br>Industrias Alimentarias<br>Industrias Extractivas<br>Informática e Comunicacións<br>Instalacións e Mantemento<br>Madeira, Moble e Cortiza<br>Marítimo Pesqueira<br>Química<br>Sanidade<br>Téxtil, Confección e Pel<br>Vehículos<br>Vidro e Cerámica |
| G2051V01 | GRAO EN MEDICINA                                      | Actividades Físicas e Deportivas<br>Sanidade<br>Servizos Socioculturais e á Comunidade  |
| G3121V01 | GRAO EN MESTRE OU MESTRA EN EDUCACIÓN INFANTIL        | Servizos Socioculturais á Comunidade<br>Seguridade e Medio Ambiente<br>Actividades Físicas e Deportivas<br>Imaxe e Son  |
| G3131V01 | GRAO EN MESTRE OU MESTRA EN EDUCACIÓN INFANTIL (LUGO) | Servizos Socioculturais á Comunidade<br>Seguridade e Medio Ambiente<br>Actividades Físicas e Deportivas<br>Imaxe e Son  |
| G3141V01 | GRAO EN MESTRE OU MESTRA EN EDUCACIÓN PRIMARIA        | Servizos Socioculturais á Comunidade<br>Seguridade e Medio Ambiente<br>Actividades Físicas e Deportivas<br>Imaxe e Son  |
| G3151V01 | GRAO EN MESTRE OU MESTRA EN EDUCACIÓN PRIMARIA (LUGO) | Servizos Socioculturais á Comunidade<br>Seguridade e Medio Ambiente<br>Actividades Físicas e Deportivas<br>Imaxe e Son  |
| G2071V01 | GRAO EN NUTRICIÓN HUMANA E DIETÉTICA (LUGO)           | Industrias alimentarias<br>Química<br>Sanidade  |
| G2061V01 | GRAO EN ODONTOLOXÍA                                   | Actividades Físicas e Deportivas<br>Sanidade<br>Servizos Socioculturais e á Comunidade  |
| G2041V01 | GRAO EN ÓPTICA E OPTOMETRÍA                           | Química<br>Sanidade   |



| Código               | Grao   | Familia profesional   |
|----------------------|--|---|
| G4101V01             | GRAO EN PAISAXE  | Agraria<br>Artes Gráficas<br>Edificación e Obra Civil<br>Enerxía e Auga<br>Instalacións e Mantemento<br>Seguridade e Medio Ambiente<br>Servizos Socioculturais á Comunidade |
| G3081V01             | GRAO EN PEDAGOXÍA  | Servizos Socioculturais á Comunidade<br>Seguridade e Medio Ambiente<br>Actividades Físicas e Deportivas<br>Imaxe e Son  |
| G2011V01             | GRAO EN PSICOLOXÍA   | Comercio e Marketing<br>Sanidade<br>Servizos Socioculturais e á Comunidade  |
| G1041V01             | GRAO EN QUÍMICA  | Química   |
| G3021V01             | GRAO EN RELACIÓNS LABORAIS E RECURSOS HUMANOS                                    | Administración e xestión<br>Comercio e marketing<br>Seguridade e Medioambiente  |
| G3111V01             | GRAO EN RELACIÓNS LABORAIS E RECURSOS HUMANOS (LUGO)                             | Administración e xestión<br>Comercio e marketing<br>Seguridade e Medioambiente  |
| G4111V01             | GRAO EN ROBÓTICA   | Electricidade e electrónica<br>Enerxía e auga<br>Fabricación mecánica<br>Informática e comunicacións<br>Instalacións e mantemento<br>Transporte e mantemento de vehículo    |
| G3171V01             | GRAO EN TRABALLO SOCIAL  | Servizos Socioculturais e á Comunidade  |
| G2091V01             | GRAO EN VETERINARIA (LUGO)   | Agraria<br>Industrias Alimentarias<br>Sanidade<br>Seguridade e Medio Ambiente   |
| G3051V01             | GRAO EN XEOGRAFÍA E ORDENACIÓN DO TERRITORIO                                     | Administración e xestión<br>Artes gráficas<br>Hostalería e Turismo<br>Imaxe e son<br>Servizos socioculturais e á comunidade   |
| G5111V01<br>G5111V02 | GRAO EN XESTIÓN CULTURAL(presencial)<br>GRAO EN XESTIÓN CULTURAL(semipresencial) | Administración e xestión<br>Imaxe e son<br>Informática e comunicacións<br>Servizos Culturais e á comunidade   |

X

| Código   | Grao               | Familia profesional   |
|----------|--------------------|---|
| G3031V01 | GRAO EN XORNALISMO | Actividades Físicas e Deportivas<br>Administración e Xestión<br>Artes Gráficas<br>Comercio e Marketing<br>Hostalería e Turismo<br>Imaxe Persoal<br>Comunicación, Imaxe e Son<br>Seguridade e Medio Ambiente<br>Servizos Socioculturais e á Comunidade |

## Sinatura dixital / Firma digital / Digital signature

**Asinante/Firmante/Signer:** ANTONIO LOPEZ DIAZ, REITOR, UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA,  
03/02/2022 17:47:39.

**CSV:** 3276-36A6-4649-9448